



COMUNE DI LICODIA EUBEA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Comune di Licodia Eubea – C.A.P. 95040 – Piazza Garibaldi 3 – Tel 0933 801909-

Part. IVA: 01793570878 - Cod. Fisc.: 82001570876

Pec: comune.licodiaeubea.ct@pec.it

IL SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Ai referenti della prevenzione (Responsabili di Servizio)

Ai Responsabili addetti alle aree a rischio

A tutto il restante personale

E p.c.

Al Sig. Sindaco

Alla Giunta Comunale

Al Nucleo valutazione

CIRCOLARE N. 2/2024

OGGETTO: Attuazione del PIAO 2024-2026 – Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza/Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024-2026. Attuazione misura di prevenzione della formazione. Programma Formazione Anticorruzione.

Premessa

La presente circolare ha lo scopo di fornire indicazioni sulle modalità di attuazione della misura di prevenzione della corruzione e della illegalità costituita dalla formazione.

Tra le misure di prevenzione, la formazione riveste un'importanza strategica nel ridurre il “*rischio corruzione e illegalità*” sia nei procedimenti sia, in genere, nell'attività amministrativa e di natura privatistica dell'amministrazione.

È, altresì, strumento necessario per promuovere e favorire la diffusione e il consolidamento della *cultura dell'etica e della legalità* nella pubblica amministrazione.

Obbligatorietà della formazione di base, generale e specifica.

In sede di applicazione, per l'anno 2024, del PIAO 2024-2026 – Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza/Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024-2026, è stata programmata la formazione del personale dell'Ente in materia di anticorruzione.

Tale formazione prevede:

- ✓ Videocorso base
- ✓ Videocorso per il personale operante nell'Area “Tecnica” - (Disponibile a settembre 2024)
- ✓ Videocorso per il personale operante nell'Area “Amministrativa” - (Disponibile a settembre 2024)

- ✓ Videocorso per il personale operante nell'Area "Finanziaria" - (Disponibile a settembre 2024)
- ✓ Aggiornamento – "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"
- ✓ Approfondimento – "L'etica pubblica"

Il percorso formativo specifico è obbligatorio per tutti i dipendenti, inclusi i Responsabili di Servizio e i Responsabili del procedimento. È aperto anche alla partecipazione dei componenti degli organismi di controllo. Ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo, tutti i dipendenti devono far pervenire al Responsabile della prevenzione della corruzione la dichiarazione di aver seguito, a seconda delle proprie funzioni, il corso o i corsi di formazione specifica, resi disponibili e sopra elencati.

N.B. Per il personale non dotato di PC e/o di scrivania virtuale, (operai, uscieri ecc.), il Responsabile del Servizio di riferimento provvederà ad organizzare, in forma collettiva e in apposito locale, il corso di formazione mettendo a disposizione di detto personale una postazione PC con relativa connessione ad internet.

La visione dei corsi avviene tramite il seguente iter:

- accedere al sito <http://www.sportelloanticorruzione.it/>
- cliccare, nella parte in alto a destra della home page, sul link "ACCEDI";
- una volta entrati nella sezione, inserire, nel riquadro "Username or E-mail", le seguenti credenziali:

- poi, spuntare la casella "Ricordami" per evitare di inserire username e password ad ogni accesso.
- una volta entrati, non cambiare la password;
- cliccare nel riquadro a destra "Formazione Obbligatoria";
- tutti i dipendenti dovranno effettuare, cliccando sulle relative voci,
 - ✓ il "Videocorso Base",
 - ✓ il corso di aggiornamento "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"
 - ✓ e il corso di approfondimento "L'etica pubblica"
- mentre gli altri videocorsi dovranno essere svolti da ogni dipendente in base al Servizio di appartenenza, ciascuno cliccando sulla voce relativa al Servizio/Settore/Area di appartenenza;
- dopo aver cliccato sulla voce selezionata, inserire il nome e il cognome e l'indirizzo email.
- dopo aver seguito il corso, che può essere riascoltato più volte, devono essere compilati e inviati al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, tramite protocollo, il Questionario di verifica e l'Autocertificazione di assolvimento dell'obbligo formativo che vanno consegnate entro la data del 30.11.2024. A corredo di ogni singolo videocorso infatti, è possibile scaricare l'Autocertificazione di avvenuto assolvimento dell'obbligo formativo, il Questionario di verifica e il materiale didattico.

Le predette credenziali sono strettamente riservate: la relativa cessione, anche gratuita, a soggetti esterni al nostro ente costituisce illecito amministrativo ed espone l'ente alla richiesta di risarcimento danni da parte del fornitore, di cui verrà ritenuto direttamente responsabile il soggetto che ha commesso l'indebitto.

Dalla pagina web di ogni corso è possibile scaricare le relative slides.

Licodia Eubea lì, 29/08/2024

**Il Responsabile della prevenzione della corruzione
e della trasparenza / Segretario Comunale
dott. Giorgio Scuderi**